

2017학년도 후기 서울과학기술대학교
대학원 신입생 모집요강



서울과학기술대학교
입학관리본부

1

전형일정

구분	일시	장소	비고
원서접수	2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 5. 26.(금) 17:00	- 본교 홈페이지 (http://www.seoultech.ac.kr) - (주)유웨이어플라이 홈페이지 (http://www.uwayapply.com)	- 24시간 인터넷 접수만 가능 - 마감시간 후 인터넷 단절
입학원서 접수확인	2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 5. 26.(금) 17:00	- 본교 홈페이지 (http://www.seoultech.ac.kr) - (주)유웨이어플라이 홈페이지 (http://www.uwayapply.com)	- 인터넷으로 확인
서류제출	2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 5. 30.(화) 17:00	- 대학본부 1층 107호	- 특급우편, 택배 또는 방문 제출 (토·일요일, 공휴일 제외)
제출서류 도착확인	2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 5. 31.(수) 17:00	- 본교 홈페이지 (http://www.seoultech.ac.kr) - (주)유웨이어플라이 홈페이지 (http://www.uwayapply.com)	- 서류도착 다음날 홈페이지 안내 (토·일요일, 공휴일 제외)
면접 및 구술고사	2017. 6. 9.(금) ~ 6. 10.(토)	- 학과(전공)별 지정 고사장	- 수험표 및 신분증 지참 - 장소, 시간은 추후 홈페이지에 공고
합격자 발표	2017. 6. 21.(수)	- 본교 홈페이지 (http://www.seoultech.ac.kr)	- 개별 통지하지 않음
등록금 납부	2017. 7. 10.(월) ~ 7. 14.(금)	- 지정 은행	- 등록금 납부기간에 등록금을 납부하지 않으면 불합격 처리
추가합격자 발표	추가합격자 발표 시 공지	- 본교 홈페이지 (http://www.seoultech.ac.kr)	- 개별 통지하지 않음
수강 신청	2017. 7. 24.(월) ~ 7. 26.(수)	- 본교 통합정보시스템	
개강	2017. 9. 1.(금)	- 대학원	

※ 원서접수는 인터넷 접수만 가능하며, 창구접수나 우편접수는 시행하지 않음

※ 인터넷 접수만 시행하므로 별도의 원서 교부는 하지 않음

※ 제출서류는 **2017. 5. 30.(화) 17:00**까지 제출하여야 함(우편접수시 2017. 5. 30(화) 소인까지 유효함)

2

모집단위 및 인원(287명)

대학원	과정	학과 (전공 · 프로그램)	모집 인원
일반대학원 (142명)	석사과정	기계설계로봇공학과, 기계공학과, 안전공학과, 기계디자인금형공학과, 데이터사이언스학과, 신소재공학과, 자동차공학과, 건설시스템공학과, 건축과, 전기정보공학과, 전자공학과, 컴퓨터공학과, 미디어 IT 공학과, 화학공학과, 환경공학과, 식품공학과, 정밀화학과, 산업디자인학과, 시각디자인학과, 도예학과, 금속공예디자인학과, 조형예술과, 경영학과, TESOL학과, 문예창작학과, 안경광학과, 스포츠과학과, 의공학-바이오소재 융합 협동과정, 스마트생산융합시스템공학과, IT융합공학과(영어전용*)	122
		<학연과정> 기계디자인금형공학과(한국생산기술연구원)	
	석 · 박사통합 과정	기계설계로봇공학과, 기계공학과, 안전공학과, 전기정보공학과, 전자공학과, 정밀화학과, 안경광학과	20
박사과정	기계설계로봇공학과, 기계공학과, 안전공학과 기계디자인금형공학과, 자동차공학과, 건설시스템공학과, 건축과, 전기정보공학과, 전자공학과, 컴퓨터공학과, 정밀화학과, 안경광학과, IT융합공학과(영어전용*)		
	의공학-바이오소재 융합 협동과정	융합협동 프로그램	
		신소재공학 프로그램	
		건축 프로그램	
		전기정보공학 프로그램	
바이오IT소재 융합 협동과정	융합협동 프로그램		
	전자공학 프로그램		
철도전문 대학원 (13명)	석사과정	철도경영정책학과 철도차량시스템공학과 철도전기 · 신호공학과 철도건설공학과 철도안전공학과	13

*) IT융합공학과(Department of Integrated IT Engineering) 영어로만 전공과목을 운영하는 교육과정임

대학원	과정	학과 (전공 · 프로그램)	모집 인원
IT정책전문 대학원 (23명)	석사과정	공공정책전공 산업정보시스템 전공 방송통신정책전공 디지털문화정책전공	21
	석·박사통합 과정	공공정책전공 방송통신정책전공 디지털문화정책전공	2
	박사과정		
에너지환경 대학원 (1명)	석사과정	에너지시스템공학과	1
나노IT디자인융합 대학원 (42명)	석사과정	나노IT융합공학전공 정보통신미디어공학전공 IT디자인융합전공 디자인기술융합전공	20
	석·박사통합 과정	나노IT융합공학전공 정보통신미디어공학전공 IT디자인융합전공	22
	박사과정		
산업대학원 (39명)	석사과정	헬스케어-바이오의료 과학기술 융합프로그램 안전재난 소방방재 프로그램 기술경영 프로그램 글로벌 프로젝트 매니지먼트 생산기술 융합프로그램 건설시스템공학과 식품공학과 공예문화디자인학과	39
주택도시대학원 (27명)	석사과정	건축환경·설비공학과 주택도시건축공학과 주택·건축디자인학과 주택도시경영학과 주택도시개발·관리학과	27

3

지원 자격

가. 석사과정

- 국내·외 대학에서 학사학위 취득 또는 2017년 8월 취득 예정자
- 법령에 의하여 위와 동등한 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 사람
 - ※ 지원학과(전공)는 학사과정 전공과 관계없이 지원할 수 있음
 - ※ 외국인 특별전형은 별도로 진행되며, 2017학년도 9월 입학 전형은 2017년 4월 21일(금) 원서접수 마감
⇒ 담당부서 : 국제교류본부(☎02-970-9220)

나. 박사과정

- 국내·외 대학원에서 석사학위 취득 또는 2017년 8월 취득 예정자
- 법령에 의하여 위와 동등한 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자
 - ※ 지원학과(전공)는 석사과정 전공과 관계없이 지원할 수 있음
 - ※ 외국인 특별전형은 별도로 진행되며, 2017학년도 9월 입학 전형은 2017년 4월 21일(금) 원서접수 마감
 - ⇒ 담당부서 : 국제교류본부(☎02-970-9220)

다. 학연과정

- 석사과정 지원자격을 갖추고, 해당 연구소(한국생산기술연구원)의 추천을 받은 자
 - ※ 관련 부서 : 한국생산기술연구원 인력개발실(☎041-589-8141)

4 전형 요소별 배점

가. 전형 요소

대학원	과정	대학교 성적	대학원 성적	면접 및 구술고사	논문 및 연구실적	근무 경력	합계
일반대학원	석사과정	100		100			200
	석·박사 통합 과정						
철도전문대학원	박사과정	100	50	100	50		300
	석사과정	100		100			200
	석·박사 통합 과정						
박사과정	50	50	100	50		250	
IT정책전문대학원	석사과정	100		100			200
	석·박사 통합 과정						
	박사과정	50	50	100	50		250
에너지환경대학원	석사과정	100		100			200
	석·박사 통합 과정						
	박사과정	50	50	100	50		250
나노IT디자인융합대학원	석사과정	100		100			200
	석·박사 통합 과정						
	박사과정	50	50	100	50		250
산업대학원	석사과정	100		100		20	220
주택도시대학원	석사과정	100		100		20	220

나. 대학 및 대학원 성적 배점

4.5 만점 기준	4.3 만점 기준	4.0 만점 기준	배점 (100점기준)	배점 (50점 기준)
4.00 이상	3.82 이상	3.55 이상	100	50
3.50 이상 ~ 4.00 미만	3.34 이상 ~ 3.82 미만	3.10 이상 ~ 3.55 미만	95	47.5
3.00 이상 ~ 3.50 미만	2.86 이상 ~ 3.34 미만	2.65 이상 ~ 3.10 미만	90	45
2.50 이상 ~ 3.00 미만	2.38 이상 ~ 2.86 미만	2.20 이상 ~ 2.65 미만	85	42.5
2.00 이상 ~ 2.50 미만	1.90 이상 ~ 2.38 미만	1.75 이상 ~ 2.20 미만	80	40
2.0 미만	1.90 미만	1.75 미만	75	37.5

※ 석사과정 대학성적 : 아래와 같이 심사함

- 최종 학사학위를 취득한 대학의 성적만 인정함

: 편입 전 대학 성적, 전문학사과정 성적, 석사 및 박사과정 성적은 불인정

- ▲학점인정 학사학위 취득자 ▲독학사 취득자 ▲외국대학 출신자는 면접 및 구술고사 점수 (100점 만점)를 아래 표의 평점평균으로 환산하여 대학성적 점수 부여(성적증명서상 평가 인정 학습과목 평점평균이 기재된 경우에도 동일 적용)

면접 점수	71.4 미만	71.4 ~ 77.0	77.1 ~ 82.8	82.9 ~ 88.5	88.6 ~ 94.2	94.3 ~ 100
환산 점수 (4.5 만점)	1.5	2.0	2.5	3.0	3.5	4.0

다. 근무 경력 배점

근무 기간	배 점
20년 이상	20점
15년 이상 ~ 20년 미만	18점
10년 이상 ~ 15년 미만	16점
5년 이상 ~ 10년 미만	14점
1년 이상 ~ 5년 미만	12점
90일 이상 ~ 1년 미만	10점
90일 미만	0점

※ 건강보험자격득실확인서 및 국민연금가입증명원(가입자용)에 등재된 근무 기간을 인정함

※ 군 사병 복무기간 불인정(장교, 하사관 등은 인정)

※ 공무원연금, 사학연금, 군인연금은 인정함

※ 재직자 경력 산정 기준일 : 원서접수 마감일(2017. 5. 26.)

가. 인터넷 원서접수 기간 : 2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 2017. 5. 26.(금) 17:00

나. 전형료 : 65,000원(인터넷 접수 수수료 포함)

- 원서접수 진행 중에 신용카드, 무통장입금, 인터넷뱅킹, 핸드폰 등을 이용하여 전형료 결제
- 전형료 결제가 이루어져야 원서접수가 완료됨

다. 인터넷 원서접수 절차

- 본교 홈페이지(<http://www.seoultech.ac.kr>) 또는 (주)유웨이어플라이(<http://www.uwayapply.com>) 사이트접속 후 “인터넷 원서접수” 클릭
- ⇒ 회원가입(무료) 및 로그인(기존 회원가입한 경우 곧바로 로그인)
 - ⇒ “서울과학기술대학교 ○○대학원” 선택
 - ⇒ 원서접수 유의사항 확인
 - ⇒ 입학원서 작성 및 확인
 - ⇒ 전형료 결제(결제 완료 후에는 수정이 불가하므로 결제 전에 입력사항을 철저히 확인)
 - ⇒ 수험표 및 수험생 유의사항을 출력하여 확인
 - ⇒ 우편발송용 표지를 출력(결제완료 화면에서 다운로드·출력)한 후 제출용 봉투 겹면에 붙여 택배, 특급우편(일반우편 불가) 또는 직접 본교를 방문하여 제출

라. 유의사항

- 인터넷 접수만 가능하며 창구접수 및 우편접수는 시행하지 않음
- 접수(제출)한 서류 및 전형료는 일체 반환하지 않음. 단, 논문은 면접 당일 희망자에 대하여 반환 가능함
- 모든 서류는 제출 시점에서 3개월 이내에 발급한 서류에 한하여 접수 가능함
- 원서접수 마감 시한인 2017. 5. 26.(금) 17:00에 인터넷 접속이 단절되니, 마감 시간 이전에 미리 원서접수(결제 포함)를 완료하여야 함
- 전형료 결제(입금) 후에는 원서의 내용 수정 및 접수 취소가 불가능함
- 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 다를 경우 발생하는 불이익은 전적으로 지원자의 책임임
- 사진 : 응시원서 접수 전 3개월 이내에 촬영된 탈모 상반신의 사진(3×4cm)을 반드시 파일(jpg, gif 등)로 지원서 작성 시 사진란에 첨부
- 수험표는 출력하여 면접 및 구술고사 당일 신분증과 함께 지참하여야 함
- 원서접수 시 문제가 발생하였을 경우에는 (주)유웨이어플라이(☎1588-8988)로 문의 바람
- 외국인 지원자의 경우, 대학원 전형이 아닌 외국인 특별전형으로 지원 바람

6

제출 서류

가. 석사과정(학연과정 포함) 및 석·박사통합 과정

제출 서류	대상자
<input type="checkbox"/> 입학원서 1부 (인터넷 출력) <input type="checkbox"/> 대학졸업증명서(학위등록번호 기재) 또는 대학졸업예정증명서 1부 ※ 외국대학(원) 출신자 : 합격자는 아포스티유 확인서 또는 출신학교 국가 주재 한국영사(또는 주한공관영사) 확인서를 합격자 공고 시 안내하는 일정에 맞춰 추가 제출 <단, 중국대학은 중국 교육부 운영 학력 학위 인증센터 발행 학위서>	공통 제출
<input type="checkbox"/> 출신대학(원) 전 학년 성적증명서 1부 ※ 외국대학(원) 출신자 : 영문성적증명서 또는 국문(또는 영문) 번역 공증본	
<input type="checkbox"/> 학력조회 동의서 1부 (붙임4의 서식참조) ※ 내용 기재하여 출력 후 자필서명하여 제출	
<input type="checkbox"/> 학업계획서 1부 (붙임1의 서식참조)	일반대학원 지원자만 해당
<input type="checkbox"/> 자기소개서 1부 (붙임2의 서식참조)	디자인기술융합전공지원자만 해당
<input type="checkbox"/> 공인영어성적증명서 1부	일반대학원 기계설계로봇공학과 복수학위 프로그램 지원자만 해당
<input type="checkbox"/> 포트폴리오(동영상과 이미지 포함)를 파일형태로 CD나 USB로 제출	일반대학원 조형예술과, 도예학과 지원자만 해당
<input type="checkbox"/> 아래 서류 중 근무경력을 증명하는 서류 1부 ○ 건강보험자격득실확인서 ○ 국민연금가입증명원(가입자용) ※ 근무경력이 중복되는 경우는 하나의 서류만 제출 가능	산업대학원, 주택도시대학원 지원자만 해당
<input type="checkbox"/> 한국생산기술연구원장 추천서 1부	기계디자인금형공학과 학연과정 지원자만 해당

나. 박사과정

제 출 서 류	대 상 자
<input type="checkbox"/> 입학원서 1부 (인터넷 출력) <input type="checkbox"/> 대학졸업증명서 1부 (학위등록번호 기재) <input type="checkbox"/> 출신대학(원) 전 학년 성적증명서 1부 <input type="checkbox"/> 석사학위 수여증명서(학위등록번호 기재) 또는 석사학위 수여 예정증명서 1부 ※ 외국대학(원) 출신자 : 합격자는 아포스티유 확인서 또는 출신학교 국가 주재 한국영사(또는 주한공관영사) 확인서를 합격자 공고 시 안내하는 일정에 맞춰 추가 제출 <단, 중국 대학은 중국 교육부 운영 학력 학위 인증센터 발행 학위사>	공통 제출
<input type="checkbox"/> 대학원 석사과정 전 학년 성적증명서 1부 ※ 외국대학(원) 출신자 : 영문성적증명서 또는 국문(또는 영문) 번역 공증본	
<input type="checkbox"/> 학업계획서 1부 (붙임3의 서식 참조)	
<input type="checkbox"/> 학력조회 동의서 1부 (붙임4의 서식참조) ※ 내용 기재하여 출력 후 자필서명하여 제출	
<input type="checkbox"/> 석사학위 논문 및 연구실적물 1부 - 학술발표 논문, 보고서, 특허, 실용 신안 등	
	해당자에 한함

다. 서류제출 사항

- 제출서류는 **2017. 5. 30.(화) 17:00까지 도착**하여야 하며, 기한 내에 서류를 제출하지 않으면 불합격 처리함
- 제출서류는 **원본만 인정**(단, 공공기관의 FAX 민원에 의한 발급서류는 인정)
 - 개명 또는 주민등록번호 변경자는 정정 사실이 기재된 주민등록 초본 1부 제출
 - 모든 제출서류는 반드시 **우편발송용 표지를 인터넷 접수 홈페이지(결제완료 화면)에서 다운로드 및 출력한 후 제출용 봉투 겉면에 붙여 택배, 특급우편(일반우편 불가) 또는 직접 본교를 방문하여 제출**
- 보내는 곳

우)01811 서울특별시 노원구 공릉로 232
 서울과학기술대학교 입학관리본부 대학원 입시 담당자
 (접수처 : 대학본부 1층 107호)

제출서류 도착확인

○ 확인기간 : 2017. 5. 15.(월) 09:00 ~ 2017. 5. 31.(수) 17:00

○ 확인방법 : 서류도착 다음날 홈페이지에서 확인(토·일요일, 공휴일 제외)

7 면접 및 구술고사 일자

가. 일 자 : 2017. 6. 9.(금) ~ 6. 10.(토)

※ 시간은 추후 본교 홈페이지에 공고

나. 장 소 : 서울과학기술대학교

※ 고사실은 추후 본교 홈페이지에 공고

다. 대 상 : 지원자 전원(서류 미제출자 제외)

라. 유의사항

면접 및 구술고사에 응시하고자 하는 수험생은 면접 시 다음의 서류를 제출할 수 있다. (의무사항이 아닌 선택사항으로 면접일에 면접 장소에서 제출)

○ 자기소개서 5부

○ 자격증, 수상실적 등 면접에 유리한 증명서류 각 5부

지원자는 수험표와 신분증을 지참하고 면접 및 구술고사 시작 10분 전까지 지정된 고사장에 입실하여야 함

면접 및 구술고사에 미 응시한 수험생은 불합격 처리함

포트폴리오, 동영상 및 이미지 CD 또는 USB 제출(면접일에 면접 장소에서 제출) 단 도예학과, 조형예술학과 지원자는 서류제출기간에 필히 제출

○ 아래의 지원자는 지원자가 직접 제작한 작품 중 대표작품(8-15매)을 포트폴리오와 동영상 및 이미지 CD 또는 USB로 제작하여 제출함(CD·USB는 반환하지 않음)

- 일반대학원(산업디자인학과, 시각디자인학과, 도예학과, 금속공예디자인학과, 조형예술과)

- 산업대학원(공예문화디자인학과)

- 나노IT디자인융합기술대학원(IT디자인융합전공)

- 나노IT디자인융합기술대학원 디자인기술융합전공 지원자 중 학부 전공이 디자인계열일 경우 포트폴리오를 제출할 수 있음

면접일 당일 자가용 이용 시 수험표를 주차관리실에 제시하면 주차료 면제 처리함

8 합격자 발표

가. 일 시 : 2017. 6. 21.(수)

나. 장 소 : 서울과학기술대학교 홈페이지(www.seoultech.ac.kr)에 공고

※ 개별 통지하지 않음

9 등록금 납부

가. 기 간 : 2017. 7. 10.(월) ~ 2017. 7. 14.(금)

나. 유의사항 : 위 기간에 미등록 시 불합격 처리됨

10 수강신청

가. 기 간 : 2017. 7. 24.(월) ~ 2017. 7. 26.(수)

나. 장 소 : 본교 통합정보시스템

11 지원자 유의사항

- 입학원서 기재내용에 이상이 있거나 제출서류가 미비된 경우에는 해당 제출 서류를 인정하지 아니함에 따라 불합격 처리 또는 본인에게 불리한 심사(평가)가 될 수 있음
- 면접 및 구술고사 기간 중 수험표와 신분증을 지참하여야 함
- 제출된 서류는 정정할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음
- 졸업예정자가 2017년 8월에 대학(원)을 졸업하지 못한 때에는 입학허가를 취소함
- 입학이 허가된 이후라도 제출된 서류의 기재사항이나 제출서류가 사실과 다를 경우 또는 기타 부정한 방법으로 합격하여 입학한 사실이 확인된 경우에는 합격 및 입학을 취소하며, 향후 3년간 우리 대학교 응시자격을 제한하고, 등록금을 반환하지 않음
- 본 요강에 명시하지 않은 사항은 대학원 위원회의 심의를 거쳐 시행함

12 등록금 안내

□ 2017학년도 대학원 등록금 책정표

(1학기 기준 / 단위 : 원)

구 분				입학금	수업료
구분	대학원명	계열구분	학위구분		
일반대학원	일반대학원	공학	석사	22,000	3,540,000
	일반대학원	공학	박사	22,000	3,987,000
	일반대학원	예체능	석사	22,000	3,500,000
	일반대학원	인문사회	석사	22,000	3,280,000
	일반대학원	자연과학	석사	22,000	3,540,000
	일반대학원	자연과학	박사	22,000	3,987,000
전문대학원	IT정책전문대학원	공학	석사	22,000	3,359,000
	IT정책전문대학원	공학	박사	22,000	3,419,000
	IT정책전문대학원	인문사회	석사	22,000	3,359,000
	IT정책전문대학원	인문사회	박사	22,000	3,419,000
	나노IT디자인융합대학원	공학	석사	22,000	3,579,000
	나노IT디자인융합대학원	공학	박사	22,000	3,639,000
	나노IT디자인융합대학원	예체능	석사	22,000	3,579,000
	나노IT디자인융합대학원	예체능	박사	22,000	3,639,000
	에너지환경대학원	공학	석사	22,000	3,579,000
	에너지환경대학원	공학	박사	22,000	3,639,000
	에너지환경대학원	인문사회	석사	22,000	3,579,000
	에너지환경대학원	인문사회	박사	22,000	3,639,000
	철도전문대학원	공학	석사	22,000	3,579,000
	철도전문대학원	공학	박사	22,000	3,639,000
	철도전문대학원	인문사회	석사	22,000	3,579,000
	철도전문대학원	인문사회	박사	22,000	3,639,000
특수대학원	산업대학원	공학	석사	22,000	2,705,800
	산업대학원	예체능	석사	22,000	2,755,800
	주택도시대학원	공학	석사	22,000	2,705,800
	주택도시대학원	인문사회	석사	22,000	2,705,800

대학원명	장학금명	수혜금액	수혜조건
공통	성적우수 장학금	수업료 일부 감면	직전학기 취득학점 6학점 이상이며, 평점평균이 3.7이상이고 C ⁰ 학점 이하 과목이 없는 학생을 대상으로 예산범위내에서 지원
	어의장학금	수업료 50% 또는 100만원 감면	경제적 사정이 곤란한 학생으로, 직전학기 취득학점이 6학점 이상이며, F학점 과목이 없는 학생
	봉사장학금	수업료 100만원 또는 50만원 감면	대학원 원우회 업무·운영 등에 공로가 있는 자에게 지급하는 장학금 (직전학기 평점평균 3.5이상)
	학생조교 장학금	월 65만원	「학생조교 운영지침」에 따라 선발 - TA(학사조교) : 각 대학원에서 예산 확보 및 지급 - RA(연구조교) : 각 대학장이 예산 확보 및 지급
	입학성적 우수장학금	등록금 전액 (※최대 2개학기 지원)	본교 학부출신(석사:총평점평균3.7이상, 석박사통합과정:3.9이상)으로 모집정원의 20% 이내 학생을 예산범위 내에서 선발하여 지원
	학석사연계과정 장학금 (특수대학원 제외)	한 학기 200만원 (※최대 2개학기 지원)	학·석사연계과정 이수예정선발자로, 본교 석사 과정에 입학한 학생
	석·박사통합과정 장학금 (특수대학원 제외)	한 학기 200만원 (※5·6학기_2개 학기 지원)	석·박사통합과정으로 입학한 학생 중, 재학학기가 5학기 및 6학기인 학생 전원

14 기타

□ 생활관 안내(2017학년도 기준 금액)

가. 입사신청시기 : 매학기 시작 전

나. 관생선발기준 : 박사 전일제(주간)>석사 전일제(주간)>기타 성적순 선발

※ 재적연한이 높은 순으로 선발

※ 재적연한이 같을 시 성적순으로 선발

다. 입사절차 : 입주지원, 방 선택, 생활관비 납부, 건강진단서 제출 등 총 4단계

※ 입사신청은 생활관 홈페이지를 통한 온라인 신청을 원칙으로 함

라. 관리비

시 설 명	성별	인 실	금액(한 학기, 방학제외)
불암학사	남	2인실	752,800원
양명학사(외부)	남	1인실	1,131,200원
성림학사(여학생동)	여	2인실	752,800원

마. 식비

2식 선택		3식 선택	
1식 단가	한 학기	1식 단가	한 학기
2,340원	524,160원	2,180원	732,480원

※ 식사 미 선택 가능

바. 생활관 관련 문의 : ☎ 02-970-9144

[붙임 1]

학업계획서 작성요령

1. 일반대학원 석사과정에 응시하고자 하는 자는 학업계획서를 제출하여야 한다.
2. 학업계획서는 원서접수 시 관련 서류와 함께 제출한다.
3. 학업계획서는 아래와 같은 제목과 순서로 작성한다.

- 학업계획서 표지
- 본문 (3페이지 이내)
 - I. 지원 동기
 - II. 진학 후 학업 계획
 - III. 특이사항 (어학능력 등)

※ 학업계획서 작성 시 표지는 반드시 첨부된 양식대로 하며 A4용지에 본문 휴먼명조, 글자크기 11, 줄간격 200, 장평 100, 자간 0으로 할 것.

(표지)

학 업 계 획 서

○ 지원학과 : _____

○ 성 명 : _____ (인)

[붙임 2]

자기소개서 작성요령

1. 나노IT디자인융합기술대학원 디자인기술융합전공 석사과정에 응시하고자 하는 자는 자기소개서를 제출하여야 한다.
2. 자기소개서는 원서접수 시 관련 서류와 함께 제출한다.
3. 자기소개서는 아래와 같은 제목과 순서로 작성한다.

■ 자기소개서 표지

■ 본문 (1~2페이지, 2페이지를 초과하지 말 것)

I. 지원 동기

II. 디자인과 기술의 융합에 대한 지원자의 관점 또는 희망

※ 자기소개서 작성 시 표지는 반드시 첨부된 양식대로 하며 A4용지에 본문 휴먼명조, 글자크기 11, 줄간격 200, 장평 100, 자간 0으로 할 것.

(표지)

자 기 소 개 서

○ 지원학과 : 나노IT융합기술대학원 디자인기술융합전공

○ 성 명 : _____ (인)

학업계획서 작성요령

1. ○○○대학원 박사과정에 응시하고자 하는 자는 학업계획서를 제출하여야 한다.
2. 학업계획서는 A4 6매(표지 포함) 이내로 작성하되, 반드시 워드프로세서로 작성하여 원서접수 시 관련 서류와 함께 제출한다.
3. 학업계획서는 아래와 같은 제목과 순서로 작성한다.

- 학업계획서 표지
- I. 박사과정 지원 동기
- II. 주요 연구 관심 분야
- III. 박사학위 논문 연구계획
- IV. 기타 지원자의 특이한 사항(어학능력, 컴퓨터 활용능력 등)

※ 학업계획서 작성 시 표지는 반드시 첨부된 양식대로 하며 A4용지에 본문 글자크기 11, 줄 간격 200, 장평 100, 자간 0으로 할 것.

4. 학업계획서는 면접 및 구술고사에서 평가자료로 활용된다.

(표지)

학 업 계 획 서

○ 학위과정 : ○ ○ ○ 대학원 박사과정

○ 지원 학과(전공) : _____

○ 성 명

한글) _____ 한문) _____

[붙임 4]

학 력 조 회 동 의 서

Release of Information Form(Graduate School)

모든 지원자(내국인/외국인)는 필수로 제출해야 하며, 한국어 또는 영어로 작성 요망
(This form is mandatory for all the applicants. Please fill the form in Korean or English.)

이 양식에 서명함에 따라, 서울과학기술대학교가 본인이 이수한 학위과정에 관하여 진위를 조회할 수 있도록 권한을 부여하며 학력조회에 동의합니다.

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize Seoul National University of Science & Technology to verify my degree/enrollment records.

1. 지원자 인적사항 (Applicant Information)			
Family name(성)	Given name(이름)	Intended department/major(지원학과/세부전공)	
Applicant Number(수험번호) :	Date of Birth(생년월일) 0(mm)월/ (dd)일/ (year)년	Student ID number(최종졸업대학 학번)	
2. 학력사항 (Education Record Request)			
학교명 Name of Institution Graduated	학위종류 Name of degree	학사 Bachelor <input type="checkbox"/> 석사 Master <input type="checkbox"/> 기타 Other <input type="checkbox"/> _____	
학교주소 Address of institution Graduated 우편번호 Zip-code			
이수학과 및 전공 Department and Major completed			
졸업(예정)일자 Date of (Expected) Graduation	년 월 일(Year/MM/DD)		
재학기간 Period of Attendance	From	To	총 등록학기 수 Number of Registered Semesters
홈페이지 주소 Website of Institution Graduated			
3. 학력조회 의뢰용 해외 전적대학 정보 Institution Information to Request Release of Academic Records(Foreign Institute You Graduated) 국내대학 졸업자의 경우 해당 항목을 기재할 필요 없음 (1. 지원자 인적사항과 2. 학력사항만 작성요망)			
전적대학 학력조회 담당부서 Name of Office in charge You Graduated			
전적대학 학력조회 담당자 성명 Name of staff in charge You Graduated			
담당자 연락처/팩스번호 Phone/Fax No. of staff in Charge			
담당자 E-mail E-mail of staff in Charge			

귀하가 제공한 개인정보는 학력조회 의뢰 용도로만 사용되고 엄중히 관리됩니다. 협조에 감사드립니다.
The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree verification. Thank you for your assistance.

20 년 월 일
(Year/MM/DD)

지원자: _____ (확인)

Applicant

Signature

대학원별 학과 안내 전화번호

(전공, 수업 관련 문의)

일반대학원

학과명	전화번호	학과명	전화번호
기계설계로봇공학과	970-6351, 6385	환경공학과	970-6623, 6683
기계공학과	970-6303	식품공학과	970-6732, 6733
안전공학과	970-6372, 6382	정밀화학과	970-6682, 6689
기계디자인금형공학과	970-6306, 6386	산업디자인학과	970-6667
데이터사이언스학과	970-6465, 6482	시각디자인학과	970-6650
신소재공학과 (박사과정 신소재공학 프로그램)	970-6613, 6637	도예학과	970-6618
자동차공학과	970-6334, 6335	금속공예디자인학과	970-6664
건설시스템공학과 (박사과정 건설시스템공학 프로그램)	970-6501, 6585 970-6579, 6582	조형예술과	970-6635
건축과 (박사과정 건축 프로그램)	970-6551, 970-6562, 6563	경영학과	970-6477, 6488
전기정보공학과 (박사과정 전기정보공학 프로그램)	970-6538	TESOL학과	970-6377, 6378
전자공학과 (박사과정 전자공학 프로그램)	970-6452, 6480	문예창작학과	970-6291, 6292
컴퓨터공학과	970-6707, 6721	안경광학과	970-6225, 6226
미디어IT공학과	970-6425, 6427	스포츠과학과	970-6367, 6368
화학공학과	970-6601, 6680	의공학-바이오소재 융합 협동 프로그램	970-9915, 6603
		바이오IT소재 융합 협동 프로그램	970-6452
스마트생산융합시스템공학과	970-7277	IT융합공학과	970-6425, 6431

철도전문대학원

학과명	전화번호(주임교수 연구실)
철도차량시스템공학과	970-6877
철도전기·신호공학과	970-6874
철도건설공학과	970-6575
철도경영정책학과	970-6875
철도안전공학과	970-6876

IT정책전문대학원

전공명	전화번호(주임교수 연구실)
공공정책전공	970-6866
산업정보시스템전공	970-6448
방송통신정책전공	970-6869
디지털문화정책전공	970-6872

에너지환경대학원

학과명	전화번호(주임교수 연구실)
신에너지공학과	970-6805
에너지시스템공학과	970-6320
에너지정책학과	971-6598
에너지환경공학과	970-6969

나노IT디자인융합대학원

전공명	전화번호(주임교수 연구실)
나노IT융합공학전공	970-6594
정보통신미디어공학전공	970-6417
IT디자인융합전공	970-6647
디자인기술융합전공	970-6812

산업대학원

학과(프로그램)명	전화번호 (학과사무실 및 연구실)
헬스케어-바이오의료 과학기술 융합프로그램	970-6585
안전재난 소방방재 프로그램	970-6372, 6374
기술경영 프로그램	970-6477, 6496
글로벌 프로젝트 매니지먼트	970-6551, 6549
생산기술 융합프로그램	970-6303, 6313
건설시스템공학과	970-6585
식품공학과	970-6732
공예문화디자인학과	970-6664

주택도시대학원

학과명	전화번호(학과사무실)
건축환경·설비공학과	970-6551
주택도시건축공학과	970-6551
주택·건축디자인학과	970-6562
주택도시경영학과	970-6488
주택도시개발·관리학과	970-6562

그 밖의 대학원 입시 관련 문의

- 입학관리본부 : 02-970-6018, 6019
- 대학원 행정실
 - 1) 장학금 관련 문의
 - 일반대학원, 산업대학원, 주택도시대학원 : 02-970-6793
 - 전문대학원 : 02-970-6797
 - 2) 학사 관련 문의 : 02-970-6799